FICHA DE TRÁMITE O SERVICIO

Solicitud de Certificado Parcial o Duplicado

Fecha de generación: 30/07/2025 22:10:20

Acerca del trámite

Acerca de

- Nombre: Solicitud de Certificado Parcial o Duplicado
- Sujeto Obligado: COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA
- Unidad Administrativa Responsable: CECYTE - DIRECCIÓN EMSaD
- Homoclave: TR-CECYTE-003
- Nombre del Trámite: Solicitud de Certificado Parcial o Duplicado
- Señale si es trámite o servicio: Servicio
- Tipo de trámite o servicio: CERTIFICACION
- Categoría: No capturado
- Comunidad: Público en General
- ¿Quién puede solicitar el Trámite o Servicio? :
- Descripción Ciudadana: Solicitar Certificado parcial o duplicado para continuar con sus estudios
- Describa con lenguaje claro, sencillo y conciso los casos en que debe o puede realizarse el Trámite o Servicio Cuando quieren cambiar de institución, cuando quieren continuar con sus estudios o cuando extraviaron su certificado de terminación.
- Información que sea útil para que el interesado realice el trámite o servicio: En caso de que haya estudiado en un Centro EMSaD, que ya no este activo deberá acudir a la Dirección General de CECYTE en especifica la Dirección Académica de EMSaD. Con oficio de solicitud.
- ¿Tiene Modalidades? : No

Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico que da origen al trámite: Reglamento para la Evaluación y Certificación de los Aprendizajes y Competencias del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tlaxcala
- Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: n/a

Estadísticas del Trámite

- Número de solicitudes realizadas (año anterior): 0
- Número de solicitudes aceptadas 2025: 0
- Número de solicitudes rechazadas 2025: 0

Información Económica

- Sector al que va dirigido el trámite o servicio: Ciudadano
- El trámite o servicio, se realiza cuando una empresa se encuentra en:

Vigencia

- Medida de la vigencia: Días Hábiles
- Número de la vigencia (entero): 10
- Observaciones: El tiempo de entrega también varía de acuerdo a la generación que estudio
- ¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?: No

Requisitos

Formato

- ¿Este trámite o servicio puede o debe presentarse mediante formato?: No

Requisitos

- Número de requisitos totales: 3
- Número de requisitos que son parte del formato: 0
- Número de requisitos que NO son parte del formato: 3

1. CURP

Descripción: Clave Única de Registro de Población

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- CURP

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

2. HISTORIAL ACADÉMICO

Descripción: Se solicita el historial académico para conocer el grado de estudio que concluyo

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Boleta de Calificaciones

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

3. Oficio

Descripción: Oficio de solicitud del interesado para realizar el trámite

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Oficio

Forma de presentación:

No documental

Casos o Supuesto

- ¿Es suficiente cumplir con la entrega de la totalidad de los requisitos, en tiempo y forma, para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio?: Sí

- Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio: El interesado acude al plantel a entregar oficio de solicitud, el plantel integra el historial académico y curp (en caso de no tener copia en el plantel la solicita al interesado).

Como o dónde realizarlo

Canales de atención

- Medios Electrónicos
- Presencial

Via Presencial

- ¿Es posible que se pueda agendar una cita de manera presencial?: No
- ¿Es posible agendar la cita en línea?: No
- Pasos que se tiene que seguir de manera presencial:

Acudir al Centro EMSaD donde cursó sus estudios, entregar oficio

Anexar curp

El plantel integra el historial académico y la CURP y los envía a la Dirección de EMSaD para su elaboración.

Una vez elaborado el certificado se envía por correo al plantel que lo solicito

El plantel entrega o envía el documento por correo al interesado.

Vía Internet

- ¿Existe una aplicación para presentar el trámite o servicio?: No
- Pasos que se tiene que seguir en la aplicación electrónica:

Acudir al Centro EMSaD donde cursó sus estudios, entregar oficio

Anexar curp

El plantel integra el historial académico y la CURP y los envía a la Dirección de EMSaD para su elaboración.

Una vez elaborado el certificado se envía por correo al plantel que lo solicito

El plantel entrega o envía el documento por correo al interesado.

- ¿Existe un sitio web para presentar el trámite o servicio?: No
- ¿Es posible realizar el trámite o servicio completamente en línea sin acudir a oficinas gubernamentales?: No
- ¿Es posible cargar o subir documentos en línea?: No
- ¿Se puede dar seguimiento? es decir, mostrar a los interesados el estatus en que se encuentra el trámite o servicio, ya sea que se encuentre en proceso de resolución, revisión, rechazado o resuelto: No
- ¿Se puede enviar y recibir información por medios electrónicos con los correspondientes acuses de recepción de datos y documentos?: Sí
- ¿La resolución o respuesta oficial es por Internet?: Sí
- ¿Utiliza firma electrónica avanzada?: Sí
- ¿Es posible realizar notificaciones en línea por información faltante?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones sobre vencimiento de plazos de respuesta?: No
- ¿El trámite o servicio es de resolución inmediata?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones sobre plazos de prevención?: No

Vías Alternativas

- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía telefónica?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía mensajes de texto?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio en Kioscos u otras sedes alternativas?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio por otra vía?: No

Responsables

Contacto para atención, consulta y envío de información

#	Nombre	Rol	Correo
1	Lic. Mónica Montiel Neria	Quejas	direccionemsad@cecytlax.edu.mx
2	Dra. Martha Esther González Lira	Contacto oficial	direccionemsad@cecytlax.edu.mx

- ¿Se pueden realizar consultas sobre este trámite vía chat o en línea? No

Oficinas de atención

EMSAD Villareal

Descripción del modulo:

EMSAD Villareal

Domicilio

Calle Benito Juárez No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

TERRENATE

EMSAD Ferrocarril Mexicano

Descripción del modulo:

EMSAD Ferrocarril Mexicano

Domicilio

Calle Independencia No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

MUÑOZ DE DOMINGO ARENAS

EMSAD Capula

Descripción del modulo:

EMSAD Capula

Domicilio

Calle San Martín No. Exterior 2, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

NATIVITAS

EMSAD Santa Cruz Pocitos

Descripción del modulo:

EMSAD Santa Cruz Pocitos

Domicilio

Calle Javier Mina No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

ALTZAYANCA

EMSAD Díaz Ordaz

Descripción del modulo:

EMSAD Díaz Ordaz

Domicilio

Calle Benito Juárez No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

Emiliano Zapata

EMSAD Acopinalco del Peñon

Descripción del modulo:

EMSAD Acopinalco del Peñon

Domicilio

Calle Miguel Hidalgo No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

TLAXCO

EMSAD Atotonilco

Descripción del modulo:

EMSAD Atotonilco

Domicilio

Calle La Providencia No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

TLAXCO

EMSAD Jesús Horacio Cano Ríos

Descripción del modulo:

EMSAD Jesús Horacio Cano Ríos

Domicilio

Calle ATLANGATEPEC-APIZACO-TLAXCO No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

ATLANGATEPEC

EMSAD Patria y Libertad

Descripción del modulo:

EMSAD Patria y Libertad

Domicilio

Calle Zaragoza No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

San José Teacalco

EMSAD Cuaxomulco

Descripción del modulo:

EMSAD Cuaxomulco

Domicilio

Calle Ruíz Cortínez No. Exterior 11, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

CUAXOMULCO

EMSAD Felipe Carrillo Puerto

Descripción del modulo:

EMSAD Felipe Carrillo Puerto

Domicilio

Calle México No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

ALTZAYANCA

EMSAD Benito Juárez Huamantla

Descripción del modulo:

EMSAD Benito Juárez Huamantla

Domicilio

Calle Xicotencatl No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

HUAMANTLA

EMSAD Tzompantepec

Descripción del modulo:

EMSAD Tzompantepec

Domicilio

Calle Tlahuicole No. Exterior 10, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

TZOMPANTEPEC

EMSAD Yauhquemehcan

Descripción del modulo:

EMSAD Yauhquemehcan

Domicilio

Calle Juárez No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

YAUHQUEMECAN

EMSAD Benito Juárez

Descripción del modulo:

EMSAD Benito Juárez

Domicilio

Calle Ferrocarril No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

Benito Juárez

EMSAD Plantel N. 5 La Palma

Descripción del modulo:

EMSAD Plantel N. 5 La Palma

Domicilio

Calle Principal No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

Tlaxco

EMSAD Santiago Cuauila

Descripción del modulo:

EMSAD Santiago Cuauila

Domicilio

Calle 20 de Noviembre No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

CALPILALPAN

EMSAD Españita

Descripción del modulo:

EMSAD Españita

Domicilio

Calle nd No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

Españita

EMSAD José Vasconcelos

Descripción del modulo:

EMSAD José Vasconcelos

Domicilio

Calle Boulevard Ignacio Zaragoza No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

TETLA DE LA SOLIDARIDAD

EMSAD Ignacio Zaragoza

Descripción del modulo:

EMSAD Ignacio Zaragoza

Domicilio

Calle Independencia No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

HUAMANTLA

EMSAD Cuauhtenco

Descripción del modulo:

EMSAD Cuauhtenco

Domicilio

Calle 5 de Febrero No. Exterior 118, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

CONTLA DE JUAN CUAMATZI

EMSAD Emiliano Zapata

Descripción del modulo:

EMSAD Emiliano Zapata

Domicilio

Calle Emiliano Zapata No. Exterior 1, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

Emiliano Zapata

EMSAD San Pedro Xochiteotla

Descripción del modulo:

EMSAD San Pedro Xochiteotla

Domicilio

Calle Cuahutemoc No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

CHIAUTEMPAN

EMSAD Francisco Villa

Descripción del modulo:

EMSAD Francisco Villa

Domicilio

Calle BENITO JUAREZ - CALPULALPAN No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

SANCTORUM DE LÁZARO CÁRDENAS

EMSAD Tenancingo

Descripción del modulo:

EMSAD Tenancingo

Domicilio

Calle VIA CORTA PUEBLA - SANTA ANA No. Exterior nd, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

TENANCINGO

Denuncia

Costo

- Mínimo de unidad: 0
- Máximo de unidad: 0
- Monto (\$) Mínimo \$
- Monto (\$) Máximo \$

Medios disponibles de pago

- ¿El(Los) formato(s) se puede enviar electrónicamente?: No
- Banco comercial: No
- En línea: No
- Comercios: No
- Otro: No

Plazos

Plazo de resolución

- Unidad del Plazo: 10
- Medida del plazo: Días Hábiles
- Tipo de Ficta: Positiva

Prevención de autoridad

- Unidad del Plazo: 8
- Medida del plazo: Días Hábiles

Respuesta a prevención

- Unidad del Plazo: 10
- Medida del plazo: Días Hábiles

Inspeccion Y Verificaciones

- ¿Este trámite o servicio requiere inspección, verificación o visita domiciliaria?: No

Información Adicional

- ¿Este trámite o servicio requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?: Sí
- Fines de Acreditación: No
- Fines de Verificación: Sí
- Descripción de Fines de Verificación: Saber cuantos trámites se realizan
- Fines de Inspección: No
- Fines de Otros: No