

FICHA DE TRÁMITE O SERVICIO

Atención a Emprendedores y MiPymes

Fecha de generación: 10/09/2025 15:34:54

Acerca del trámite

Acerca de

- Nombre: Atención a Emprendedores y MiPymes
- Sujeto Obligado: SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO
- Unidad Administrativa Responsable: SEDECO - DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMERCIAL Y SERVICIOS
- Homoclave: ND07
- Nombre del Trámite: Atención a Emprendedores y MiPymes
- Señale si es trámite o servicio: Servicio
- Tipo de trámite o servicio: ASESORÍA
- Categoría: No capturado
- Comunidad: Público en General
- ¿Quién puede solicitar el Trámite o Servicio? :
- Descripción Ciudadana: Apoyar y asesorar a las micro, pequeña y medianas empresas en la vinculación de los programas, financiamientos y capacitaciones que la dependencia ofrece, así como agilizar la gestión de trámites y contribuir en la apertura de nuevas empresas.
- Describa con lenguaje claro, sencillo y conciso los casos en que debe o puede realizarse el Trámite o Servicio El emprendedor deberá contactar con la dependencia de manera presencial y/o telefónica y exponer su situación por la cual está solicitando algún apoyo para su empresa.
- Describa los beneficios de Trámite o Servicio: Orientación eficaz al usuario.
- Información que sea útil para que el interesado realice el trámite o servicio: Presentar su documentación solicitada para agilizar su trámite y/o servicio.
- ¿Tiene Modalidades? : No

Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico que da origen al trámite: Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa - Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: Artículo 3,4,5,6,7,8,9,10,11,12

Estadísticas del Trámite

- Número de solicitudes realizadas (año anterior): 0
- Número de solicitudes aceptadas 2025: 0
- Número de solicitudes rechazadas 2025: 0

Información Económica

- Sector al que va dirigido el trámite o servicio: Empresarial
- ¿El trámite o servicio que se aplica esta relacionado con alguna actividad económica en particular?: No
- El trámite o servicio, se realiza cuando una empresa se encuentra en:

Vigencia

- Medida de la vigencia: Inmediato
- Número de la vigencia (entero): 0
- ¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?: Sí
- Orden de gobierno al que pertenece: Federal

Orden de gobierno al que pertenece

Federal

Requisitos

Formato

- ¿Este trámite o servicio puede o debe presentarse mediante formato?: Sí
 - Nombre: Formato de Registro para el Directorio Comercial y de Servicios
 - Identificador del formato: DDC-050/2022
-

Requisitos

- Número de requisitos totales: 1
- Número de requisitos que son parte del formato: 0
- Número de requisitos que NO son parte del formato: 1

1. Identificación Oficial

Descripción: para cotejo del servidor publico

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Identificación oficial

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

Casos o Supuesto

- ¿Es suficiente cumplir con la entrega de la totalidad de los requisitos, en tiempo y forma, para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio?: Sí
- Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio: 1. Presentar su identificación oficial., 2. Manifestar el tipo de apoyo, trámite y/o servicio que solicita a la dependencia., 3. Llenar el formato de registro con datos personales y de su empresa., 4. Acudir al área de atención para comenzar con su trámite y/o servicio.

Como o dónde realizarlo

Canales de atención

- Presencial
- Medios Electrónicos
- Medios Alternativos

Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico de los medios de Presentación Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa - Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: Artículo 3,4,5,6,7,8,9,10,11,12

Via Presencial

- ¿Es posible que se pueda agendar una cita de manera presencial?: Sí
- ¿Es posible agendar la cita en línea?: No
- Pasos que se tiene que seguir de manera presencial:

1. Llenar el formato de registro
2. Manifestar el trámite que solicita
3. Acudir al área de atención
4. Entregar documentación solicitada

Vía Internet

- ¿Existe una aplicación para presentar el trámite o servicio?: No
- Pasos que se tiene que seguir en la aplicación electrónica:

1. Llenar el formato de registro
2. Manifestar el trámite que solicita
3. Acudir al área de atención
4. Entregar documentación solicitada

- ¿Existe un sitio web para presentar el trámite o servicio?: No
- ¿Es posible realizar el trámite o servicio completamente en línea sin acudir a oficinas gubernamentales?: No
- ¿Es posible cargar o subir documentos en línea?: No
- ¿Se puede dar seguimiento? es decir, mostrar a los interesados el estatus en que se encuentra el trámite o servicio, ya sea que se encuentre en proceso de resolución, revisión, rechazado o resuelto: Sí

- ¿Se puede enviar y recibir información por medios electrónicos con los correspondientes acuses de recepción de datos y documentos?: No
- ¿La resolución o respuesta oficial es por Internet?: Sí
- ¿Utiliza firma electrónica avanzada?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones en línea por información faltante?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones sobre vencimiento de plazos de respuesta?: Sí
- ¿El trámite o servicio es de resolución inmediata?: Sí
- ¿Es posible realizar notificaciones sobre plazos de prevención?: No

Vías Alternativas

- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía telefónica?: Sí
- Número telefónico: 2464652960
- Pasos que se tiene que seguir por teléfono:
 1. Comunicarse con la dependencia
 2. Dar a conocer que tipo de apoyo solicita
 3. Agendar día de atención presencial
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía mensajes de texto?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio en Kioscos u otras sedes alternativas?: Sí
- Pasos que se tiene que seguir por Kioscos u otras sedes:
 1. Registro a Usuario
 2. Manifestar el trámite que solicita
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio por otra vía?: No

Responsables

Contacto para atención, consulta y envío de información

#	Nombre	Rol	Correo
1	Ibeth Yadira Limón Solano	Contacto oficial	i.limon@sedecotlaxcala.gob.mx
2	C. Emelia Vázquez Muñoz	Contacto oficial	emelia.vazquez@sedecotlaxcala.gob.mx
3	Luis Alberto Dávila Pérez	Contacto oficial	alberto.davila@sedecotlaxcala.gob.mx
4	Jose Ney Gabriel Flores Hernández	Contacto oficial	gabriel.flores@sedecotlaxcala.gob.mx
5	Ing. Héctor Enrique Portillo Galicia	Contacto oficial	hector.portillo@sedecotlaxcala.gob.mx

- ¿Se pueden realizar consultas sobre este trámite vía chat o en línea? No

Oficinas de atención

Secretaría de Desarrollo Económico

Descripción del modulo:

Secretaría de Desarrollo Económico

Domicilio

Calle Primero de Mayo No. Exterior 20, No. Interior nd Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

A UN COSTADO DEL CONGRESO DEL ESTADO

Denuncia**Costo**

- Mínimo de unidad: 0.00
- Máximo de unidad: 0.00
- Monto (\$) Mínimo \$
- Monto (\$) Máximo \$

Medios disponibles de pago

- ¿El(Los) formato(s) se puede enviar electrónicamente?: No
- Banco comercial: No
- En línea: No
- Comercios: No
- Otro: No

Plazos**Plazo de resolución**

- Medida del plazo: No aplica
- Tipo de Ficta: No Aplica

Prevención de autoridad

- Medida del plazo: No aplica

Respuesta a prevención

- Medida del plazo: Inmediato

Inspeccion Y Verificaciones

- ¿Este trámite o servicio requiere inspección, verificación o visita domiciliaria?: No

Información Adicional

- ¿Este trámite o servicio requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?: Sí
- Fines de Acreditación: No
- Fines de Verificación: Sí
- Descripción de Fines de Verificación: Se solicita información del servicio para validar otros trámites
- Fines de Inspección: No
- Fines de Otros: No

Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico de la Conservación de Información Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa - Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: Artículo 3,4,5,6,7,8,9,10,11,12