

FICHA DE TRÁMITE O SERVICIO

Servicios de actividades recreativas en campamentos para personas adultas mayores SEDIF Tlaxcala

Fecha de generación: 09/01/2026 10:49:29

Acerca del trámite

Acerca de

- **Nombre:** Servicios de actividades recreativas en campamentos para personas adultas mayores SEDIF Tlaxcala
- **Sujeto Obligado:** SISTEMA ESTATAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
- **Unidad Administrativa Responsable:** SEDIF - DEPARTAMENTO DE FOMENTO A LA SALUD
- **Homoclave:** TR-SEDIF-054
- **Nombre del Trámite:** Servicios de actividades recreativas en campamentos para personas adultas mayores SEDIF Tlaxcala
- **Señale si es trámite o servicio:** Servicio
- **Tipo de trámite o servicio:** SERVICIO
- **Categoría:** No capturado
- **Comunidad:** Adulto mayor
- **¿Quien puede solicitar el Trámite o Servicio? :**
- **Descripción Ciudadana:** Contribuir a la integración social, la convivencia armónica y la activación física para las personas adultas mayores, mediante la realización de actividades recreativas en campamentos organizados en coordinación con el Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia (SNDIF)
- **Describe con lenguaje claro, sencillo y conciso los casos en que debe o puede realizarse el Trámite o Servicio** Para las personas adultas mayores que tengan interés de participar en los campamentos ubicados en diferentes estados de la República Mexicana cubriendo los requisitos de salud necesarios y el costo del campamento
- **Describe los beneficios de Trámite o Servicio:** Asistir al campamento con actividades recreativas en diferentes Estados de la República Mexicana cubriendo el costo del campamento así como contar con una salud favorable para el viaje
- **Información que sea útil para que el interesado realice el trámite o servicio:** Acudir al Departamento de Fomento a la Salud para solicitar información del Campamento Disponible
- **¿Tiene Modalidades? :** No

Fundamento Jurídico

- **Nombre del Fundamento Jurídico que da origen al trámite:** Ley de Asistencia Social del Estado de Tlaxcala
- **Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro:** Capítulo IV, Artículo 13 y 14, FRACC. I AL VI
<https://cjuridica.tlaxcala.gob.mx/images/leyes/Ley%20de%20Asistencia%20Social%20para%20el%20Estado%20de%20Tlaxcala%2028-09-2022.pdf>

Estadísticas del Trámite

- **Número de solicitudes realizadas (año anterior):** 0
- **Número de solicitudes aceptadas 2026:** 0
- **Número de solicitudes rechazadas 2026:** 0

Información Económica

- **Sector al que va dirigido el trámite o servicio:** Ciudadano
- **El trámite o servicio, se realiza cuando una empresa se encuentra en:** Ninguna de las anteriores

Vigencia

- **Medida de la vigencia:** Años
- **Número de la vigencia (entero):** 1
- **Observaciones:** Por Disponibilidad en campamentos del Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia se hace la coordinación para poder asistir
- **¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?:** No

Requisitos

Formato

- **¿Este trámite o servicio puede o debe presentarse mediante formato?:** No

Requisitos

- Número de requisitos totales: 6
- Número de requisitos que son parte del formato: 0
- Número de requisitos que NO son parte del formato: 6

1. 2 fotografías tamaño infantil

Descripción: dos fotografías tamaño Infantil

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Credencial

Forma de presentación:

Documento para entregar al Sujeto Obligado

2. INE

Descripción: Credencial de elector de un responsable de la persona adulta mayor

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- INE

Forma de presentación:

Documento para entregar al Sujeto Obligado

3. Laboratorios Clínicos

Descripción: Laboratorios clínicos actuales B.H, Q.S de 5 elementos, E.G.O y grupo RH

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Nota de egreso y estudios de imagen y/o laboratorio

Forma de presentación:

Documento para entregar al Sujeto Obligado

4. INE Beneficiario

Descripción: Identificación Oficial

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Credencial para votar emitida por el Instituto Nacional Electoral (INE) vigente

Forma de presentación:

Documento para entregar al Sujeto Obligado

5. Acta de Nacimiento

Descripción: Acta de nacimiento

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Acta de Nacimiento

Forma de presentación:

Para el cotejo del servidor público

6. CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP)

Descripción: Clave única de Registro de Población

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- CURP

Forma de presentación:

Documento para entregar al Sujeto Obligado

Casos o Supuesto

- ¿Es suficiente cumplir con la entrega de la totalidad de los requisitos, en tiempo y forma, para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio?: Sí
- Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio: 1.- Tener 60 años cumplidos 2.- Copia de INE, CURP y acta de nacimiento 3.- Dos fotografías recientes tamaño infantil 4.- Certificado médico expedido por sistema estatal para el desarrollo integral de la familia (SEDIF) 5.- Laboratorios: B.H, Q.S de 5 elementos, E.G.O y grupo RH 6.- Llenar carta responsiva que se proporciona en el departamento de fomento de SEDIF TLAXCALA. 7.- Copia de INE de persona que firme la responsiva 8.- Solicitar el servicio en las instalaciones del departamento fomento a la salud en calle José Ma. Morelos no. 5, colonia centro Tlaxcala 9.- Llevar los requisitos necesarios para el servicio 10.- Esperar calendarización del servicio. 11- Pagar el costo del campamento

Como o dónde realizarlo

Canales de atención

- Presencial

Via Presencial

- ¿Es posible que se pueda agendar una cita de manera presencial?: No

- ¿Es posible agendar la cita en línea?: No

- Pasos que se tiene que seguir de manera presencial:

1.- Tener 60 años cumplidos

2.- Copia de INE, CURP y acta de nacimiento

3.- Dos fotografías recientes tamaño infantil

4.- Certificado médico expedido por sistema estatal para el desarrollo integral de la familia (SEDIF)

5.- Laboratorios: B.H, Q.S de 5 elementos, E.G.O y grupo RH

6.- Llenar carta responsiva que se proporciona en el departamento de fomento de SEDIF TLAXCALA

7.- Copia de INE de persona que firme la responsiva

8.- Solicitar el servicio en las instalaciones del departamento fomento a la salud en calle José Ma. Morelos no. 5, colonia centro Tlaxcala

9.- Llevar los requisitos necesarios para el servicio

10.- Esperar calendarización del servicio.

11- Pagar el costo del campamento

Vía Internet

- ¿Existe una aplicación para presentar el trámite o servicio?: No

- Pasos que se tiene que seguir en la aplicación electrónica:

1.- Tener 60 años cumplidos

2.- Copia de INE, CURP y acta de nacimiento

3.- Dos fotografías recientes tamaño infantil

4.- Certificado médico expedido por sistema estatal para el desarrollo integral de la familia (SEDIF)

5.- Laboratorios: B.H, Q.S de 5 elementos, E.G.O y grupo RH

6.- Llenar carta responsiva que se proporciona en el departamento de fomento de SEDIF TLAXCALA

7.- Copia de INE de persona que firme la responsiva

8.- Solicitar el servicio en las instalaciones del departamento fomento a la salud en calle José Ma. Morelos no. 5, colonia centro Tlaxcala

9.- Llevar los requisitos necesarios para el servicio

10.- Esperar calendarización del servicio.

11- Pagar el costo del campamento

- ¿Existe un sitio web para presentar el trámite o servicio?: No

- ¿Es posible realizar el trámite o servicio completamente en línea sin acudir a oficinas gubernamentales?: No

- ¿Es posible cargar o subir documentos en línea?: No

- ¿Se puede dar seguimiento? es decir, mostrar a los interesados el estatus en que se encuentra el trámite o servicio, ya sea que se encuentre en proceso de resolución, revisión, rechazado o resuelto: No

- ¿Se puede enviar y recibir información por medios electrónicos con los correspondientes acuses de recepción de datos y documentos?: No

- ¿La resolución o respuesta oficial es por Internet?: No

- ¿Utiliza firma electrónica avanzada?: No

- ¿Es posible realizar notificaciones en línea por información faltante?: No

- ¿Es posible realizar notificaciones sobre vencimiento de plazos de respuesta?: No

- ¿El trámite o servicio es de resolución inmediata?: No

- ¿Es posible realizar notificaciones sobre plazos de prevención?: No

Vías Alternativas

- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía telefónica?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía mensajes de texto?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio en Kioscos u otras sedes alternativas?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio por otra vía?: No

Responsables

Contacto para atención, consulta y envío de información

#	Nombre	Rol	Correo
1	Lic Alicia Zárate Xochiteotzi, Jefa de Departamento de Fomento a la Salud	Contacto oficial	fomento.salud@diftlaxcala.gob.mx
2	Dra. Rosalba Reyes Ilhuicatzí, Directora de Atención a la Salud y Discapacidad	Quejas	direcciondeatencionintegral@diftlaxcala.gob.mx

- ¿Se pueden realizar consultas sobre este trámite vía chat o en línea? No

Oficinas de atención

Sistata Estata para el Desarrollo Integral de la Familia.

Descripción del modulo:

Sistata Estata para el Desarrollo Integral de la Familia 2

Domicilio

Calle José Ma. Morelos No. Exterior 5, No. Interior Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567891 , Ext. 123.

Correo electrónico:

na@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

A 100 metros de plaza Xicohténcatl

Denuncia

Costo

- Mínimo de unidad: 0
- Máximo de unidad: 0
- Monto (\$) Mínimo \$
- Monto (\$) Máximo \$

Medios disponibles de pago

- ¿El(Los) formato(s) se puede enviar electrónicamente?: No
- Banco comercial: No

- En línea: No
- Comercios: No
- Otro: No

Plazos

Plazo de resolución

- Medida del plazo: Inmediato
- Tipo de Ficta: No Aplica

Prevención de autoridad

- Medida del plazo: No aplica

Respuesta a prevención

- Medida del plazo: No aplica

Inspeccion Y Verificaciones

- ¿Este trámite o servicio requiere inspección, verificación o visita domiciliaria?: No

Información Adicional

- ¿Este trámite o servicio requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?: No