FICHA DE TRÁMITE O SERVICIO

PROGRAMA PISOS Y TECHOS DIGNOS

Fecha de generación: 06/07/2025 08:52:10

Acerca del trámite

Acerca de

- Nombre: PROGRAMA PISOS Y TECHOS DIGNOS
- Sujeto Obligado: SECRETARÍA DE BIENESTAR DEL ESTADO DE TLAXCALA
- Unidad Administrativa Responsable: SBET - DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL
- Homoclave: TR-SBET-005
- Nombre del Trámite: PROGRAMA PISOS Y TECHOS DIGNOS
- Señale si es trámite o servicio: Trámite
- Tipo de trámite o servicio: SOLICITUD
- Categoría: No capturado
- Comunidad: Público en General
- ¿Quién puede solicitar el Trámite o Servicio? :
- Descripción Ciudadana: Informar a las y los ciudadanos sobre el proceso de solicitud, requisitos a cumplir y población beneficiaria, para el Programa Pisos y techos dignos 2024.
- Describa con lenguaje claro, sencillo y conciso los casos en que debe o puede realizarse el Trámite o Servicio Población en situación de pobreza y/o rezago social que habiten en viviendas con carencia por calidad y espacios en la vivienda, con pisos de tierra y/o techos de material endeble
- Información que sea útil para que el interesado realice el trámite o servicio: Presentar copia de Identificación Oficial vigente con fotografía, Credencial del Instituto Nacional Electoral, Cartilla militar, Pasaporte o Constancia de identidad con fotografía tamaño infantil emitida por la autoridad competente y comprobante de domicilio (recibo de luz, agua o predial), o en su caso, constancia de vecindad expedida por parte de la autoridad municipal o la autoridad local competente con fecha de expedición no mayor a 6 meses.
- ¿Tiene Modalidades? : No

Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico que da origen al trámite: Reglamento Interior de la Secretaría de Bienestar del Estado de Tlaxcala
- Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: 27

Estadísticas del Trámite

- Número de solicitudes realizadas (año anterior): 0
- Número de solicitudes aceptadas 2025: 0
- Número de solicitudes rechazadas 2025: 0

Información Económica

- Sector al que va dirigido el trámite o servicio: Ciudadano
- El trámite o servicio, se realiza cuando una empresa se encuentra en: Ninguna de las anteriores

Vigencia

- Medida de la vigencia: No aplica
- ¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?: No

Requisitos

Formato

- ¿Este trámite o servicio puede o debe presentarse mediante formato?: No

Requisitos

- Número de requisitos totales: 2
- Número de requisitos que son parte del formato: 2
- Número de requisitos que NO son parte del formato: 0

1. Identificación Oficial

Descripción: Copia

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Cartilla Militar
- Credencial para votar emitida por el Instituto Nacional Electoral (INE) vigente
- Pasaporte

Forma de presentación:

Documento para entregar al Sujeto Obligado

2. Comprobante de Domicilio

Descripción: Recibo de pago de luz, agua o predial o en su caso constancia de vecindad expedida por parte de la autoridad municipal

Presenta alguno de los siguientes documentos:

- Recibo de pago de servicios

Forma de presentación:

Documento para entregar al Sujeto Obligado

Casos o Supuesto

- ¿Es suficiente cumplir con la entrega de la totalidad de los requisitos, en tiempo y forma, para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio?: No

- Consideraciones adicionales: Se realiza visita al domicilio para verificar condiciones de la vivienda

- Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio: En visita de campo se verifica la situación de la vivienda y se determina la procedencia del apoyo

Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico de los criterios de resolución Reglamento Interior de la Secretaría de Bienestar del Estado de Tlaxcala

- Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: 27

Como o dónde realizarlo

Canales de atención

- Presencial

Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico de los medios de Presentación Reglamento Interior de la Secretaría de Bienestar del Estado de Tlaxcala

- Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: 27

Vía Presencial

- ¿Es posible que se pueda agendar una cita de manera presencial?: No

- ¿Es posible agendar la cita en línea?: No

- Pasos que se tiene que seguir de manera presencial:

Las personas deberán proporcionar en la visita de validación o en Oficina Centrales de la Secretaría en tiempo y forma al persona designado copia simple de los siguientes documentos mencionados

Vía Internet

- ¿Existe una aplicación para presentar el trámite o servicio?: No

- Pasos que se tiene que seguir en la aplicación electrónica:

Las personas deberán proporcionar en la visita de validación o en Oficina Centrales de la Secretaría en tiempo y forma al persona designado copia simple de los siguientes documentos mencionados

- ¿Existe un sitio web para presentar el trámite o servicio?: No

- ¿Es posible realizar el trámite o servicio completamente en línea sin acudir a oficinas gubernamentales?: No
- ¿Es posible cargar o subir documentos en línea?: No
- ¿Se puede dar seguimiento? es decir, mostrar a los interesados el estatus en que se encuentra el trámite o servicio, ya sea que se encuentre en proceso de resolución, revisión, rechazado o resuelto: No
- ¿Se puede enviar y recibir información por medios electrónicos con los correspondientes acuses de recepción de datos y documentos?: No
- ¿La resolución o respuesta oficial es por Internet?: No
- ¿Utiliza firma electrónica avanzada?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones en línea por información faltante?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones sobre vencimiento de plazos de respuesta?: No
- ¿El trámite o servicio es de resolución inmediata?: No
- ¿Es posible realizar notificaciones sobre plazos de prevención?: No

Vías Alternativas

- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía telefónica?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio vía mensajes de texto?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio en Kioscos u otras sedes alternativas?: No
- ¿Es posible presentar el trámite o servicio por otra vía?: No

Responsables

Contacto para atención, consulta y envío de información

#	Nombre	Rol	Correo
1	Ing. Rubén Espinosa Mejía	Contacto oficial	bienestarrem@gmail.com
2	Lic. Francisco Javier Mendoza Rodríguez	Contacto oficial	fjmendoza79@gmail.com

- ¿Se pueden realizar consultas sobre este trámite vía chat o en línea? No

Oficinas de atención

Secretaría de bienestar del Estado de Tlaxcala

Descripción del modulo:

Secretaría de bienestar del Estado de Tlaxcala

Domicilio

Calle Calle miguel Hidalgo y Costilla No. Exterior 36, No. Interior . Col. , , , C.P.

Atención telefónica:

1234567890 , Ext. 123.

Correo electrónico:

NA@tlaxcala.gob.mx

Horario de Atención:

- de 09:00 a.m. a 15:00 p.m.

Notas

A un costado del Hospital General

Denuncia

Costo

- Mínimo de unidad: 0
- Máximo de unidad: 0
- Monto (\$) Mínimo \$
- Monto (\$) Máximo \$

Medios disponibles de pago

- ¿El(Los) formato(s) se puede enviar electrónicamente?: No
- Banco comercial: No
- En línea: No
- Comercios: No
- Otro: No

Plazos

Plazo de resolución

- Medida del plazo: No aplica
- Tipo de Ficta: No Aplica

Prevención de autoridad

- Medida del plazo: No aplica

Respuesta a prevención

- Medida del plazo: No aplica

Inspeccion Y Verificaciones

- ¿Este trámite o servicio requiere inspección, verificación o visita domiciliaria?: No

Información Adicional

- ¿Este trámite o servicio requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?: Sí
- Fines de Acreditación: Sí
- Descripción Fines de Acreditación: Comprobar que el solicitante es probable de considerar para el apoyo del Programa
- Fines de Verificación: Sí
- Descripción de Fines de Verificación: Confirmar datos presentados
- Fines de Inspección: Sí
- Descripción Fines de Inspección: Verificar características de la vivienda
- Fines de Otros: No
- Beneficios o derechos del usuario ante la negativa o falta de respuesta (medios de impugnación): Las personas beneficiarias y los ciudadanos en general pueden presentar quejas y denuncias llamando a los números 246 465 0900 y 241 113 1976 o al buzón que será instalado en las oficinas de la Secretaría

Fundamento Jurídico

- Nombre del Fundamento Jurídico de la Conservación de Información: Reglamento Interior de la Secretaría de Bienestar del Estado de Tlaxcala
- Artículo/Fracción/Inciso/Párrafo/Número/Letra/Otro: 16/XII